

USAMOS NUESTRA ENERGÍA PARA
CONSTRUIR UNA EMPRESA Y UN PAÍS
DE TODOS, PARA TODOS

Manual del Usuario Registro como Proveedor de Ecopetrol en Ariba



CONTENIDO

- Registro General (Pg:3 -8)
- Actualización de Registro (Pg: 9- 15)
- Solicitud Externa de Registro (Pg: 16-20)
- Revisión y aprobación de Solicitud Interna de Registro (Pg: 21-23)
- Diligenciamiento de cuestionarios modulares (Pg: 24 -27)

REGISTRO GENERAL

Requisito previo: El correo electrónico de invitación al proveedor se recibe de Ariba 360 con el asunto del correo electrónico "Invitación: Regístrese para convertirse en proveedor con <nombre del proyecto>".

1. En caso de que no tenga cuenta en Ariba Network, abra el enlace para registro entregado en el correo electrónico enviado para crear una cuenta de proveedor en Ariba Network. Haga clic en el botón **Suscribirse**.

The screenshot shows the SAP Ariba Proposals and Questionnaires registration page. The header includes the SAP logo and the text "Ariba Proposals and Questionnaires". The main content area is titled "Bienvenido, Renjude Lyndonn Y. Felix Renjude Lyndonn Y. Felix". Below this, there is a yellow banner with the text "¿Tiene alguna pregunta? Haga clic aquí para ver la guía Inicio rápido." followed by a link. The main body of the page contains the text "Inicie sesión como proveedor con Ecopetrol - TEST en SAP Ariba." and "Ecopetrol - TEST utiliza SAP Ariba para gestionar actividades de compra." Below this, there is a blue button labeled "Suscribirse" which is highlighted with a green box. There is also a blue button labeled "Iniciar sesión" with the text "¿Tiene ya una cuenta?" above it. The page also includes a section titled "Acerca de Ariba Network" which describes the benefits of using Ariba Network, such as responding more efficiently to client requests, working more quickly with clients, and strengthening relationships. The page ends with a list of benefits and a section titled "Realizar el cambio a Ariba Network le permitirá iniciar una sesión única desde la que puede gestionar:" followed by a list of tasks that can be managed.

REGISTRO GENERAL

2. Rellene los **campos requeridos** identificados por *

SAP Ariba Proposals and Questionnaires

Crear una cuenta Crear una cuenta y continuar Cancelar

Primero, cree una cuenta de proveedor de SAP Ariba, después rellene los cuestionarios solicitados por Ecopetrol - TEST.

Información de la empresa

* Indica un campo obligatorio

Nombre de la empresa: * TTT Supplier 2

País/Región: * Colombia [COL] ▼

Dirección: * Test Address

Línea 2

Ciudad: * Altos del Rosario

Estado/Provincia: * Bolívar [CO-BOL] ▼

Código postal:

Si su empresa tiene más de una oficina, introduzca la dirección de la oficina central. Más adelante, puede introducir más direcciones en el perfil, como la de expedición, de facturación o de otro tipo.

Información de cuenta del usuario

* Indica un campo obligatorio

Nombre: * Daniela Luyfenn V. Cal Daniela Luyfenn V. Cal

[Declaración de privacidad de SAP Business](#)

REGISTRO GENERAL

3. En la sección **Información de cuenta del usuario** confirme o actualice el campo **Nombre de usuario**. Luego, llene los dos campos de **contraseña** para establecer la contraseña para la cuenta de Ariba Network que será creada.

Información de cuenta del usuario

Nombre:* Renjude Lyndonn Y. Fel Renjude Lyndonn Y. Fel

Correo electrónico:* renjude.ly.felix@accenture.com

Utilizar mi dirección de correo electrónico como nombre de usuario

Nombre de usuario:* TTTSupplier2@accenture.com

Contraseña:*

Idioma: Inglés

Pedidos de correo electrónico a:* renjude.ly.felix@accenture.com

* Indica un campo obligatorio

[Declaración de privacidad de SAP Business Network](#)

Tiene que tener un formato de correo electrónico (por ej. juan@empresa.com) ⓘ

Las contraseñas han de tener ocho caracteres como mínimo, incluyendo letras mayúsculas y minúsculas, dígitos numéricos y caracteres especiales. ⓘ

El idioma utilizado cuando Ariba le envía notificaciones configurables. Este es diferente del valor ...

Los clientes pueden enviarte sus pedidos a través de Ariba Network. Para enviar pedidos a varios contactos en su organización, cree una lista de distribución y escriba aquí la dirección de correo electrónico. Puede cambiar esto en cualquier momento.

REGISTRO GENERAL

4. En la sección **Cuéntenos algo más sobre su negocio** seleccione los valores para los campos **Categorías de Servicio y Producto** y **Ubicaciones de expedición o servicios**.

Cuéntenos algo más sobre su negocio

Categorías de servicio y producto:*	<input type="text" value="Introducir categorías de servicio y producto"/> <input type="text" value="Acoplamientos medios de tubería x"/>	<input type="button" value="Agregar"/> -o bien- Examinar
Ubicaciones de expedición o servicio:*	<input type="text" value="Introducir ubicación de servicios o 'Expedir a'"/> <input type="text" value="Bolívar - Colombia x"/>	<input type="button" value="Agregar"/> -o bien- Examinar
ID fiscal:	<input type="text" value="Opcional"/>	Introduzca el número de ID fiscal de su empresa.
Número DUNS:	<input type="text" value="Opcional"/>	Introduzca el número de nueve dígitos expedido por Dun & Bradstreet. De forma predeterminada, el número DUNS lleva un apéndice "-T" en el caso de una cuenta de prueba. ⓘ
<input type="checkbox"/>	He leído y acepto las Condiciones de uso	
<input type="checkbox"/>	Acepto que SAP Business Network haga accesible parte de mi información (de la empresa) a otros usuarios y al público en general según mi función dentro de SAP Business Network y de la configuración de visibilidad del perfil aplicable. Consulte la Declaración de privacidad de SAP Business Network para saber cómo procesamos los datos personales.	
		<input type="button" value="Crear una cuenta y continuar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>

REGISTRO GENERAL

5. Marque las dos casillas de verificación asociadas a **Términos y condiciones.**

Haga clic en **Crear una cuenta y continuar.**

Cuéntenos algo más sobre su negocio

Categorías de servicio y producto:*

-o bien- [Examinar](#)

Ubicaciones de expedición o servicio:*

-o bien- [Examinar](#)

ID fiscal:

Introduzca el número de ID fiscal de su empresa.

Número DUNS:

Introduzca el número de nueve dígitos expedido por Dun & Bradstreet. De forma predeterminada, el número DUNS lleva un apéndice "-T" en el caso de una cuenta de prueba. ⓘ

1

He leído y acepto las [Condiciones de uso](#)

Acepto que SAP Business Network haga accesible parte de mi información (de la empresa) a otros usuarios y al público en general según mi función dentro de SAP Business Network y de la configuración de visibilidad del perfil aplicable. Consulte la [Declaración de privacidad de SAP Business Network](#) para saber cómo procesamos los datos personales.

2

REGISTRO GENERAL

6. Se activará una ventana emergente para verificar duplicados. Haga clic en **Omitir revisión**.

The screenshot displays the 'Crear una cuenta' (Create an account) page in the SAP Ariba system. The page title is 'SAP Ariba Proposals and Questionnaires'. Below the title, there are two buttons: 'Crear una cuenta y continuar' (Create an account and continue) and 'Cancelar' (Cancel). The main heading is 'Información de la empresa' (Company information). The form fields are as follows:

- Nombre de la empresa:* TTT Supplier 2
- País/Región:* Colombia [COL]
- Dirección:* Test Address
- Línea 2
- Ciudad:* Altos del Rosario
- Estado/Provincia:* Bolívar [CO-BOL]
- Código postal:

A modal window is overlaid on the form with the following text:

Posibles cuentas existentes
Hemos visto que puede haber ya una cuenta de Ariba Network registrada por su empresa. Revísela antes de crear una nueva cuenta.

At the bottom of the modal, there are two buttons: 'Revisar cuentas' (Review accounts) and 'Omitir revisión' (Skip review). The 'Omitir revisión' button is highlighted with a green border.

At the bottom of the page, there is a footer with the text: '* Indica un campo obligatorio' (Indicates a required field) and 'Declaración de privacidad de SAP Business' (SAP Business privacy declaration).

ACTUALIZACIÓN DE REGISTRO

7. Haga clic en el cuestionario de registro en el panel.

Rellene los **campos requeridos** identificados por *.

(Algunos valores son propuestos con base en la solicitud enviada. Revise/actualice acorde si hay algún cambio necesario en estos campos)

Ariba Sourcing

< Volver al panel de instrucciones Ecopetrol - TEST

Sincronizar archivos con el escritorio

Configuración de empresa ▼ Renjude Lydonn Y. ... ▼ Comentarios Ayuda ▼

Consola Doc442355440 - Cuestionario de Registro

Tempo restante: 29 días 20:54:26

Mensajes de evento
Detalles de evento
Histórico de respuesta
Equipo de respuesta

Contenido del evento

Todo el contenido

1 Información general

3 Campos de contacto -...

5 Campos de contacto -...

6 Información adicional...

7 Términos y condiciones

Todo el contenido

Nombre ↑

1 Información general de la empresa

1.1 Tratamiento * Señor ▼

1.2 Razón Social ⓘ TTT Supplier 2

1.3 Nombre Comercial ⓘ

1.4 Sector * Bienes/Servicios ▼

1.5 Tipo de persona * Persona Natural - Nacional ▼

1.9 Seleccione el tipo de documento ⓘ * NIT ▼

(*) Indica un campo necesario

Enviar respuesta completa Guardar borrador Escribir mensaje Importar de Excel

Renjude Lydonn Y. Felix Renjude Lydonn Y. Felix (TTTSupplier2@accenture.com) TTT Supplier 2 AN11086595709-T
© 1996-2019 Ariba, Inc. Todos los derechos reservados.

SAP Ariba

Renjude Lydonn Y. Felix Renjude Lydonn Y. Felix 1654686760662_renjude.Ly.felix@accenture.com Última visita 8/9/2022 22:12 | Ecopetrol - TEST | C42_UI3

Declaración de privacidad de SAP Business Network Declaraciones de seguridad Condiciones de uso

© 1996 - 2022 Ariba Inc. Todos los derechos reservados

ACTUALIZACIÓN DE REGISTRO

8. Haga clic en el enlace **Agregar campos de contacto**.

Ariba Sourcing

< Volver al panel de instrucciones Ecopetrol - TEST

Sincronizar archivos con el escritorio

Configuración de empresa Renjude Lyndonn Y. ... Comentarios Ayuda

Consola Doc442355440 - Cuestionario de Registro

Tiempo restante: 29 días 20:52:58

Mensajes de evento
Detalles de evento
Histórico de respuesta
Equipo de respuesta

Contenido del evento

Todo el contenido

Nombre ↑

3 Campos de contacto - personal **Agregar Campos de contacto - personal (0) Menos...**

Por favor agregue la información de cada uno de los contactos que quiera agregar. Para agregar la información de un contacto adicional, haga click en el botón de repetir sección

5 Campos de contacto - Empresa

5.1 Página Web

Mostrar más

Calle: Número de la casa:

Calle 2:

Calle 3:

(*) Indica un campo necesario

Enviar respuesta completa Guardar borrador Escribir mensaje Importar de Excel

Renjude Lyndonn Y. Felix Renjude Lyndonn Y. Felix (TTTSupplier2@accenture.com) TTT Supplier 2 AN11086595709-T
© 1996-2019 Ariba, Inc. Todos los derechos reservados.

Declaración de privacidad de SAP Business Network Declaraciones de seguridad Condiciones de uso

SAP Ariba

Renjude Lyndonn Y. Felix Renjude Lyndonn Y. Felix 1654686760662_renjude.Ly.felix@accenture.com última visita 8/6/2022 22:12 | Ecopetrol - TEST | C42_UI3

© 1996 - 2022 Ariba Inc. Todos los derechos reservados

ACTUALIZACIÓN DE REGISTRO

9. Haga clic en el botón **Agregar campos de contacto personal** –

Al hacer clic en Guardar solamente se **guardarán** las respuestas de la sección repetible. Para **enviar** su respuesta, tiene que hacer clic en Guardar y luego en **Enviar respuesta completa** en la pantalla principal.

[Todo el contenido](#) > 3 Campos de contacto - personal

Campos de contacto - personal (0)

Nombre ↑

No hay artículos

Agregar Campos de contacto - personal

(*) indica un campo necesario

ACTUALIZACIÓN DE REGISTRO

10. Rellene los **campos requeridos** identificados por *. Luego haga clic en el botón **Guardar**.

Ariba Sourcing

< Volver al panel de instrucciones Ecopetrol - TEST

Configuración de empresa Renjude Lyndonn Y. ... Ayuda

Sincronizar archivos con el escritorio

2 Guardar Cancelar

Al hacer clic en Guardar solamente se guardarán las respuestas de la sección repetible. Para enviar su respuesta, tiene que hacer clic en Guardar y luego en Enviar respuesta completa en la pantalla principal.

Todo el contenido > 3 Campos de contacto - personal

Campos de contacto - personal (1)

Nombre ↑

Campos de contacto - personal #1 Suprimir

Por favor agregue la información de cada uno de los contactos que quiera agregar. Para agregar la información de un contacto adicional, haga clic en el botón de repetir sección.

Tratamiento * Señor

Nombre de contacto del proveedor * Juana

Apellido del contacto del proveedor * Dela Cruz

Cargo de la persona de contacto * Test

Dirección de correo electrónico de contacto del proveedor * renjude.ly.felix@accenture.com

Código telefónico del país * Colombia (CO)

Agregar un Campos de contacto - personal adicional (*) Indica un campo necesario

Renjude Lyndonn Y. Felix Renjude Lyndonn Y. Felix (TTTSupplier2@accenture.com) TTT Supplier 2 AN11086595709-T

ACTUALIZACIÓN DE REGISTRO

11. Una vez todos los campos requeridos han sido rellenos, haga clic en el botón **Enviar respuesta completa**.

The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for a 'Cuestionario de Registro' (Registration Questionnaire). The page title is 'Ariba Sourcing' and the document ID is 'Doc442355440 - Cuestionario de Registro'. The user is 'Renjude Lyndonn Y. Felix'. The page includes a navigation menu on the left with options like 'Mensajes de evento', 'Contenido del evento', and 'Terminos y condiciones'. The main content area shows a table with sections: '6.1 Observaciones', '6.2 Adjunte documentos de soporte', and '7 Terminos y condiciones'. The '7.1' section contains a text area with a dropdown menu set to 'Si'. At the bottom, there are four buttons: 'Enviar respuesta completa' (highlighted with a green box), 'Guardar borrador', 'Escribir mensaje', and 'Importar de Excel'. The footer contains copyright information for SAP Ariba and the year 2022.

ACTUALIZACIÓN DE REGISTRO

12. Se activará una ventana emergente para confirmar el envío, haga clic en el botón **Aceptar**.

The screenshot displays the Ariba Sourcing interface for a registration questionnaire. The main content area shows a form titled "Doc442355440 - Cuestionario de Registro" with a remaining time of 29 días 20:37:25. The form is divided into sections, with "1 Información general de la empresa" expanded to show fields for "1.1 Tratamiento", "1.2 Razón Social", "1.3 Nombre Comercial", "1.4 Sector", "1.5 Tipo de persona", and "1.9 Seleccione el tipo de documento". A confirmation dialog box is overlaid on the form, asking "¿Desea enviar esta respuesta?" and providing "Aceptar" and "Cancelar" buttons. The "Aceptar" button is highlighted with a green border. The interface also includes a sidebar with navigation options like "Mensajes de evento" and "Contenido del evento", and a footer with SAP Ariba branding and copyright information.

ACTUALIZACIÓN DE REGISTRO

13. Aparecerá un mensaje confirmando que la respuesta ha sido enviada.

The screenshot displays the Ariba Sourcing interface for a questionnaire titled "Doc442355440 - Cuestionario de Registro". A yellow confirmation banner at the top states: "Ha enviado una respuesta para este evento. Gracias por participar." Below this, a blue button labeled "Revisar respuesta" is visible. The main content area shows a table of questionnaire items:

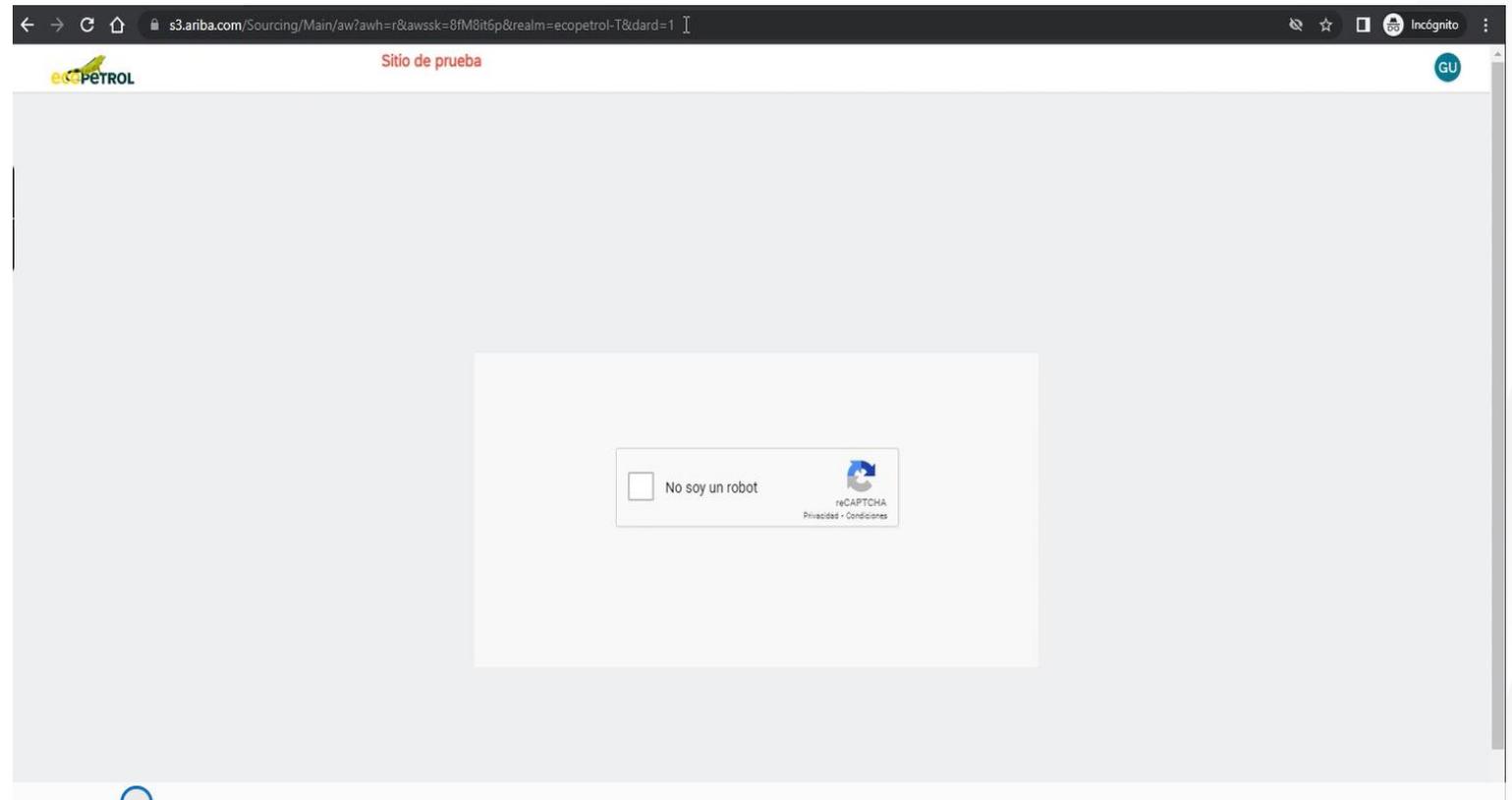
Nombre ↑	
1.12 Dígito de Verificación ⓘ	8
1.15 Tamaño de la compañía ⓘ	Micro Empresa
1.17 Cantidad de empleados ⓘ	200
1.18 Número de teléfono de la empresa	09451234567
3 Campos de contacto - personal Ver Campos de contacto - personal (1) Más... +	
▼ 5 Campos de contacto - Empresa	

At the bottom of the content area is a button labeled "Escribir mensaje". The interface includes a sidebar with navigation options like "Mensajes de evento", "Contenido del evento", and "Todo el contenido". The footer contains the SAP Ariba logo and various legal notices.

SOLICITUD EXTERNA DE REGISTRO

Esta solicitud será realizada por los proveedores que quieran ser parte de la base de datos del proveedor, usando un link externo. Este link estará disponible en la página web de Ecopetrol.

Paso 1. Autenticación “No soy un Robot”



SOLICITUD EXTERNA DE REGISTRO

Paso 2. Diligenciamiento del formulario de solicitud de auto registro de proveedor.

Tener en cuenta en el campo “Categoría de bienes y servicios” que es posible descargar la lista haciendo clic en el link color Azul.

Paso 3. Envío del formulario.

Formulario de solicitud de autoregistro de proveedor

Información del proveedor

Razón social *

Sector *

Tipo de persona *

Selección del tipo de documento *

Número de identificación *

Digito de Verificación *

Categoría de bienes y servicios *

País *

Estado/Departamento/Provincia *

Ciudad *

Datos de contacto del proveedor

Nombre del contacto *

Apellido del contacto *

Dirección de correo electrónico de contacto del proveedor *

Código telefónico del país *

Número de teléfono de contacto del proveedor *

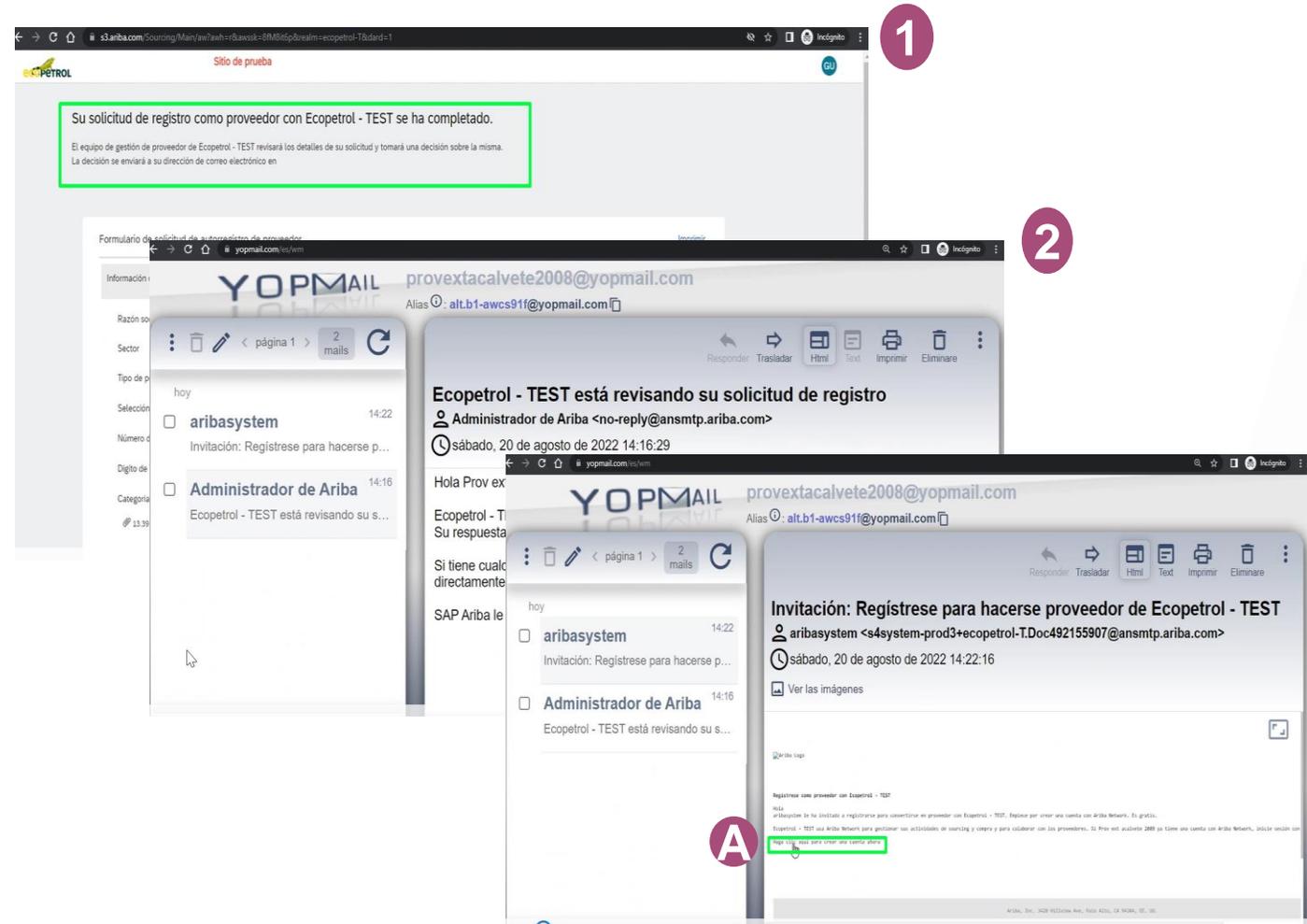
Idioma preferido *

SOLICITUD EXTERNA DE REGISTRO

Una vez enviado el formulario. Se visualiza esta **1** pantalla confirmando que el formulario se completó.

En la bandeja de entrada del correo, **2** tendrán dos notificaciones. La **3** primera indicando que su solicitud de registro está en revisión y la segunda con la invitación de registro.

Paso 4. Clic en el link haga clic aquí **A** para crear una cuenta Ariba Network o utilizar una existente.



SOLICITUD EXTERNA DE REGISTRO

Paso 5. Crear cuenta en SAP Ariba, en caso de no tener una > Clic en suscribirse **1**. En caso contrario > Clic en iniciar sesión. Una vez diligenciada **2** esta información, clic en crear cuenta y continuar.

Nota: Es posible que al enviarla se despliegue el mensaje de posibles cuentas existentes. Si no desea revisarlas > clic en omitir **3**. Si desea revisarlas, haga clic en “Revisar cuentas”.

The image displays three sequential screenshots of the SAP Ariba registration process, each marked with a red circle containing a number:

- Screenshot 1:** Shows the initial login page. It includes a welcome message, a link to a quick start guide, and options to log in as a provider or create a new account. A green box highlights the 'Suscribirse' (Subscribe) button.
- Screenshot 2:** Shows the 'Información de la empresa' (Company Information) form. The 'Nombre de la empresa' field is filled with 'Prov ext acalvete 2008'. A green box highlights the 'Crear una cuenta y continuar' (Create account and continue) button.
- Screenshot 3:** Shows the '¿Tiene algo más sobre su negocio?' (Do you have anything more about your business?) section. A modal dialog box is displayed with the message 'Posibles cuentas existentes' (Possible existing accounts) and a warning that a company account may already exist. The dialog has two buttons: 'Revisar cuentas' (Review accounts) and 'Omitir revisión' (Skip review), with the latter highlighted by a green box.

SOLICITUD EXTERNA DE REGISTRO

Paso 6. Diligenciar el formulario de registro como proveedor.

Paso 7. Clic en Enviar respuesta completa.

Una vez concluidos los pasos anteriores, recibirán dos correos electrónicos. El primero indicando que ya se tiene cuenta en Ariba network con ID y nombre de usuario. Y el segundo indicando que ya está inscrito en el sistema de proveedores de Ecopetrol.

The image displays two screenshots of the Ariba Sourcing registration questionnaire interface. The top screenshot shows the 'Enviar respuesta completa' button highlighted in green, indicating the final step of the registration process. A dropdown menu is open for the 'Tipo de documento de Representante Legal' field, with 'Pasaporte' selected. The bottom screenshot shows a green confirmation message: 'Se ha enviado su respuesta. Gracias por participar en el evento.' The interface includes a sidebar with navigation options, a top navigation bar with user information, and a main content area with various form fields and sections.

SOLICITUD INTERNA DE REGISTRO

Esta solicitud será realizada por Ecopetrol a los proveedores activos vía correo electrónico, considerando también la información que el proveedor compartió a Ecopetrol sobre su cuenta en Ariba Network.

The image shows an email invitation and a screenshot of the SAP Ariba registration portal. The email, titled "Invitación: Regístrese para hacerse proveedor de Ecopetrol - TEST", is from aribasystem to prov ext acalvete 2008. It contains a link "Haga clic aquí" for registration. The screenshot of the SAP Ariba portal shows a welcome message and a "Suscribirse" button. A red box highlights the "Iniciar sesión" button, and a blue arrow points from the "Haga clic aquí" link in the email to this button.

Invitación: Regístrese para hacerse proveedor de Ecopetrol - TEST

aribasystem <s4system-prod3+ecopetrol-T.Doc492155907@ansmtp.ariba.com>
To: prov ext acalvete 2008
sábado 20/08/2022 2:22 p. m.

Click here to download pictures. To help protect your privacy, Outlook prevented automatic download of some pictures in this message.

Regístrese como proveedor con Ecopetrol - TEST

Hola
aribasystem le ha invitado a registrarse para convertirse en proveedor con Ecopetrol - TEST

Ecopetrol - TEST usa Ariba Network para gestionar sus actividades de sourcing y compra y nombre de usuario y contraseña.

[Haga clic aquí](#) para crear una cuenta ahora

SAP Ariba Proposals and Questionnaires

Bienvenido, prov ext acalvete 2008

¿Tiene alguna pregunta? Haga clic aquí para ver la guía Inicio rápido.

Inicie sesión como proveedor con Ecopetrol - TEST en SAP Ariba.

Ecopetrol - TEST utiliza SAP Ariba para gestionar actividades de compra.

Cree una cuenta de proveedor de SAP Ariba y gestione su respuesta a las actividades de compra requeridas por Ecopetrol - TEST. [Suscribirse](#)

¿Tiene ya una cuenta? [Iniciar sesión](#)

Acerca de Ariba Network

Ariba Network es su puerta de entrada a todas las soluciones de vendedor de Ariba. Ahora tiene un lugar único desde el que puede gestionar todas sus relaciones de cliente y actividades de proveedor sin que importe cuál de las soluciones de Ariba esté utilizando su cliente. Una vez que haya completado el registro usted podrá:

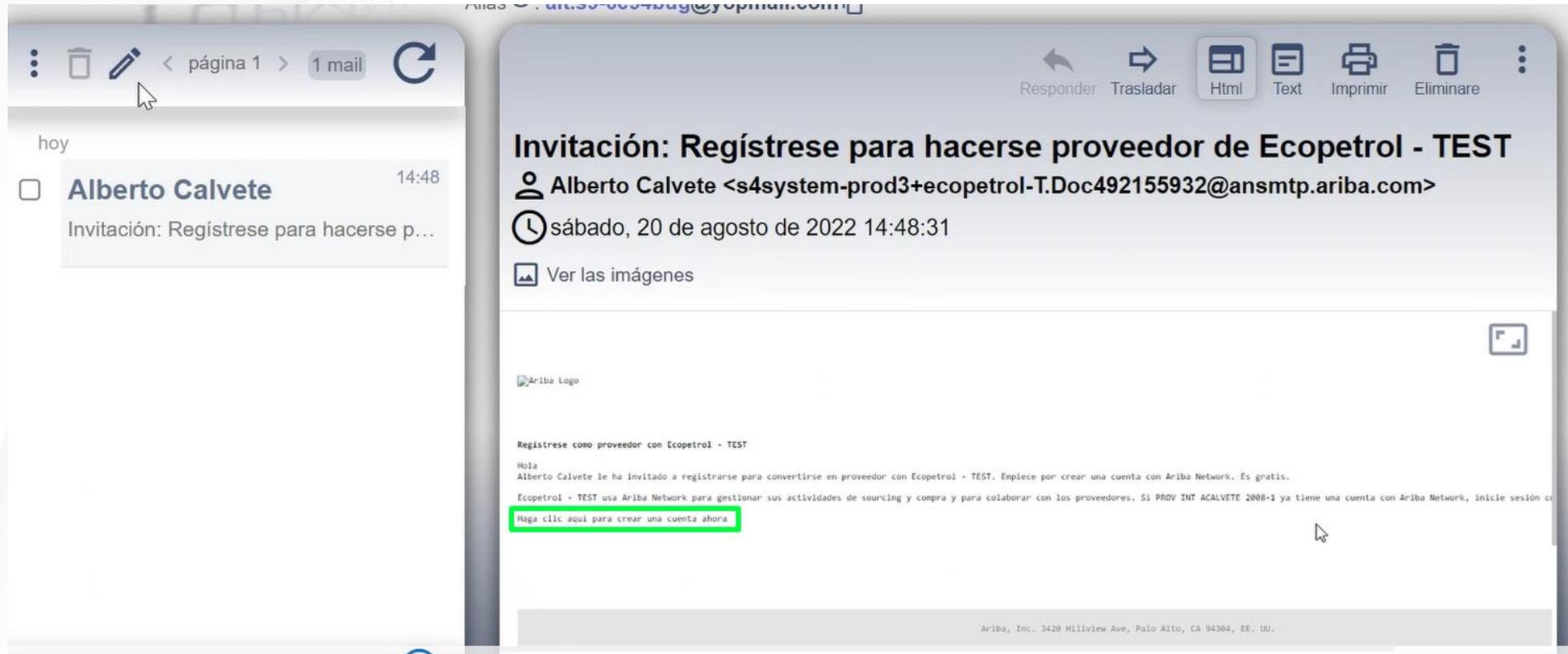
- Responder de forma más eficiente a las solicitudes de sus clientes
- Trabajar más rápidamente con sus clientes en todas las etapas de aprobación del flujo de trabajo
- Fortalecer las relaciones con sus clientes utilizando una solución de Ariba Network
- Revisar eventos de sourcing pendientes para varios compradores dentro de una única sesión.
- Aplicar su perfil de empresa en las actividades de Ariba Network, Ariba Discovery y Ariba Sourcing

Realizar el cambio a Ariba Network le permitirá iniciar una sesión única desde la que puede gestionar:

- Todas sus relaciones de cliente de Ariba
- Todas sus acciones, tareas y transacciones de un evento
- Su información de perfil
- Todas sus actividades de registro
- Sus tareas administrativas de usuario y contactos

SOLICITUD INTERNA DE REGISTRO

Paso 1. El contacto del proveedor revisa el correo electrónico con la invitación de registro. Clic en Haga clic aquí para crear una cuenta o iniciar sesión si ya la tiene.



REVISIÓN Y APROBACIÓN DE SOLICITUD INTERNA DE REGISTRO

Paso 2. Crear cuenta en SAP Ariba, en caso de no tener una > Clic en suscribirse **1**. En caso contrario > Clic en iniciar sesión. Una vez diligenciada **2** esta información, clic en crear cuenta y continuar.

Nota: Es posible que al enviarla se despliegue el mensaje de posibles cuentas existentes. Si no desea revisarlas > clic en omitir **3**. Si desea revisarlas, haga clic en “Revisar cuentas”.

The image displays three sequential screenshots of the SAP Ariba registration process, each marked with a red circle containing a number:

- 1:** The first screenshot shows the SAP Ariba login page. It includes a welcome message, a link to the quick start guide, and two main buttons: "Suscribirse" (Subscribe) and "Iniciar sesión" (Log in).
- 2:** The second screenshot shows the "Crear una cuenta" (Create account) page. It prompts the user to create a provider account and fill out questionnaires. A "Crear una cuenta y continuar" (Create account and continue) button is highlighted.
- 3:** The third screenshot shows a modal dialog box titled "Posibles cuentas existentes" (Possible existing accounts). It informs the user that a similar account might already exist and offers two options: "Revisar cuentas" (Review accounts) and "Omitir revisión" (Skip review).

REVISIÓN Y APROBACIÓN DE SOLICITUD INTERNA DE REGISTRO

Paso 3. Diligenciar el formulario de registro como proveedor.

Paso 4. Clic en Enviar respuesta completa.

The screenshot displays the Ariba Sourcing interface for a registration questionnaire (Doc492155907). The top navigation bar includes the Ariba Sourcing logo, user information (Alberto Calvete), and various utility links. The main content area is titled 'Cuestionario de Registro' and shows a progress indicator for 'Todo el contenido'. The form fields are populated with the following information:

- Código postal: 055450
- Ciudad: sabaneta
- País/región: Colombia (CO)
- Estado/Provincia/Región: ANTIOQUIA (05)
- Nombre del Representante Legal: Alberto Calvete
- Tipo de documento de Representante Legal: No especificado
- Documento Número de Representante Legal: No especificado
- Fecha de emisión del documento: No especificado

A dropdown menu is open over the 'Tipo de documento de Representante Legal' field, showing options: 'No especificado', 'Cédula de ciudadanía', 'Cédula de Extranjería', 'Commercial Registration', 'Pasaporte', 'Tarjeta de Identidad', and 'Otro'. The 'Enviar respuesta completa' button is highlighted in green. Below the form, a green notification bar states: 'Se ha enviado su respuesta. Gracias por participar en el evento.' The bottom section of the form shows 'Información adicional de la empresa' and 'Términos y Condiciones'.

DILIGENCIAMIENTO DE CUESTIONARIOS MODULARES

Una vez los cuestionarios son enviados, al proveedor le llegará un correo por cada uno de los cuestionarios para que sea respondido.

Paso 1. Clic en el link de respuesta “Enviar cuestionario”

Paso 2. Procede a diligenciar el cuestionario.

The screenshot shows a YOPMAIL email interface. The email is from Alberto Calvete, dated Sunday, August 21, 2022, at 14:53:50. The subject is "Acción necesaria: Rellenar el cuestionario de Ecopetrol - TEST". The email body contains the following text:

Hola, Alberto Calvete:
Ecopetrol - TEST le ha invitado a rellenar el cuestionario. Esto es necesario para que PROV INT ACALVETE 2008-1 pueda hacer negocios con Ecopetrol - TEST.
Información general del cuestionario
Nombre del cuestionario: Cuestionario de Proceso Integral
Responder antes del: mar, 20 de septiembre, 2022
Actualizar los comentarios de la solicitud

Enviar cuestionario
Un saludo
El equipo de SAP Ariba

Below the email, a console window displays the questionnaire form. The form has the following sections:

- 1 Información General
 - 1.1 Categoría (dropdown menu)
 - 1.2 Sector (dropdown menu)
- 5 Información Financiera
 - 5.1 ¿Se encuentra obligado a diligenciar información contable y financiera? (dropdown menu)
 - 5.3 Indique cuantos años de información financiera desea reportar (dropdown menu)
 - 5.4 Por favor ingrese la información financiera.

At the bottom of the form, there are buttons: "Enviar respuesta completa", "Guardar borrador", "Escribir mensaje", and "Importar de Excel".

DILIGENCIAMIENTO DE CUESTIONARIOS MODULARES

Para la sección de certificados tener en cuenta los detalles que se deben incluir.

En la segunda imagen se puede detallar los puntos obligatorios con el símbolo * que hacen referencia a la fecha de expedición y el adjunto. Una vez completados estos dos campos pueden hacer clic en Aceptar.

The screenshot displays the Ariba Sourcing interface for a questionnaire titled '2.1 Documento: Certificado de Existencia y/o Representación Legal'. The form includes the following fields and options:

- Tipo de certificado:** Certificado de Existencia
- Emisor:** [Empty text field]
- Año de publicación:** [Empty text field]
- Número de certificado:** [Empty text field]
- Ubicación del certificado:** [Empty text field]
- Fecha de entrada en vigor:** [Calendar icon]
- Fecha de expiración:** * [Calendar icon]
- Adjunto:** * [Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados. O suelte aquí los archivos [Dashed box for file upload]
- Descripción:** [Empty text area]

On the right side of the form, there is a table with the following structure:

<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
*	Persona Jurídica - Nacional
*	Sí
*	Sí
*	Sí

The 'Detalles' link next to the 'Sí' entries is highlighted with a green box. At the bottom of the form, the 'Aceptar' button is also highlighted with a green box.

DILIGENCIAMIENTO DE CUESTIONARIOS MODULARES

Para la sección de experiencias. No olvidar que se deben incluir mínimo 1 certificado de experiencia.

Paso 1. Clic en Agregar experiencias

Paso 2. Clic en agregar segmento de experiencia

Paso 3. Diligenciar el formato

Paso 4. Clic en Guardar

6 Experiencias Agregar Experiencias (0) Menos...

Por cada categoría deberá ingresar mínimo 3 certificados de experiencias

Al hacer clic en Guardar solamente se guardarán las respuestas de la sección repetible. Para enviar su respuesta, tiene que hacer clic en Guardar y luego en Enviar respuesta completa en la pantalla principal.

Todo el contenido > 6 Experiencias

Experiencias (0)

Nombre ↑

No hay artículos (*) indica un campo necesario

Agregar Segmento de experiencias

Alberto Calvete (provincacalvete20081@yopmail.com) PROV INT ACALVETE 2008-1 AN11117220884-T © 1996–2019 Ariba, Inc. Todos los derechos reservados. Declaración de privacidad de SAP Business Network Declaraciones de seguridad Condiciones de uso

Volver al panel de instrucciones Ecopetrol - TEST Sincronizar archivos con el escritorio

Guardar Cancelar

Al hacer clic en Guardar solamente se guardarán las respuestas de la sección repetible. Para enviar su respuesta, tiene que hacer clic en Guardar y luego en Enviar respuesta completa en la pantalla principal.

Todo el contenido > 6 Experiencias

Experiencias (1)

Nombre ↑	
Nombre o Razón social del cliente	* Ecopetrol S.A.
Nombre de contrato	* PRESTACIÓN DE SERVICIOS BOMBAS
Alcance / Objeto	* Mantenimiento de bombas
Teléfono de contacto (cliente)	* 659874152
Fecha de emisión	* dom, 1 ago, 2021
Agregue el certificado de soporte de la experiencia ingresada	* TTT.txt Actualizar archivo Eliminar archivo
Tipo de documento	* No especificado

Agregar un Segmento de experiencias adicional (*) indica un campo necesario

DILIGENCIAMIENTO DE CUESTIONARIOS MODULARES

Una vez diligenciados todos los campos, se procede a enviar la respuesta del cuestionario.

Volver al panel de instrucciones Ecopetrol - TEST Sincronizar archivos con el escritorio

Consola Doc492289148 - Cuestionario de Proceso Integral ⌚ Tiempo restante:
29 días 23:45:35

Mensajes de evento
Detalles de evento
Histórico de respuesta
Equipo de respuesta

▼ Contenido del evento

- Todo el contenido
- 1 Información General
- 2 Certificados Informa...
- 5 Información Financiera
- 6 Experiencias
- 7 Información HSE
- 9 Certificaciones gene...

Todo el contenido

Nombre ↑		
7.1 Por favor ingrese el certificación de la ARL del ultimo año que conste que cuenta con un SGSSS de acuerdo con la legislación (para empleadores en Colombia)	Sí	Detalles
7.2 Certificado de afiliación de la administradora de riesgos profesionales - ARL	* Sí	Detalles
▼ 9 Certificaciones generales		
9.1 Certificaciones acreditables a la actividad económica	ISO	+ Detalles
9.3 Adjunte el certificado correspondiente al documento / certificado seleccionado en la pregunta anterior	Sí	Detalles
▼ 10 Requisitos por categoría		
10.16 En el caso que el servicio incluya la limpieza y disposición de maletines, deberá exigirse la Licencia o permiso para la disposición de residuos.	Sí	Detalles

(*) indica un campo necesario

Enviar respuesta completa | Guardar borrador | Escribir mensaje | Importar de Excel

✓ ¿Desea enviar esta respuesta?
Haga clic en Aceptar para enviar.

Aceptar | Cancelar

AVISO LEGAL

Este material fue preparado por Ecopetrol para fines pedagógicos.

Los datos usados como ejemplo son datos ficticios empleados a modo ilustrativo para facilitar el entendimiento.

Si tiene alguna observación, por favor escríbala a relacionamiento.proveedores@ecopetrol.com.co



USAMOS NUESTRA ENERGÍA PARA
CONSTRUIR UNA **EMPRESA Y UN PAÍS**
DE TODOS, PARA TODOS

